

# MFU-møde

10. februar 2021 kl. 11.00 – 13.00.

Sted: Anton Rosen  
Huset.

Til stede: Charlotte, Lasse, Michael, Per, Ruth, Birgitte, Jacques  
Afbud: Carsten

DAGSORDEN:

## 1. Status på VisitSamsø

- a. Organisationen  
Afdelingen er blevet beskåret med to årsværk. Hårde prioriteringer. Meget travlt.  
To praktikanter og en elev hen over sommeren.  
Ny trivselsundersøgelse – positivt – arbejder med code of conduct, medarbejderhåndbog, visioner og værdier.  
Kontoret er meget tyndt bemanded hele marts. Jacques + en halv Maria.  
Sommerhjælp fuld tid i juni, juli og august  
Weekendbemanding – under punkt 6.
- b. Projekter  
Vi er med i samarbejdsprojekter lige nu – Big Five og Verdens mindste krydstogt  
Verdens mindste krydstogt – afventer Corona. Testture i maj.  
Big Five: Sammen med Læsø, Ærø, Langeland og Fanø. Mange bump. Rigtig opstart i år.  
Samarbejde med de fire andre ø-kommuner  
Tre år: 2021-2023  
Vi har projektlederfunktionen  
Ny medarbejder i tre år: DEL 1 – BIG FIVE Ca. 7 timer ugentligt og DEL 2 – DIGITAL  
MARKEDSFØRING AF SAMSØ Ca. 15 timer ugentligt  
Ansøgningsfrist 1. marts.  
Jobstart 1. april eller først derefter.

## 2. Bordet rundt

- a. Nyt fra STOHF  
Håber på sæsonopstart til påske.  
Flere nye projekter undervejs.  
Megen snak om Jyske Bank.  
Henvendelser fra pressen ang. Corona og detail.
- b. Nyt fra Samsø Rederi + bus og taxi  
Kruse ikke til stede.  
Ny færge fra Aarhus.  
Gratis busser i højsæsonen.
- c. Nyt fra SAMSDØLINJEN  
Nye automater for gående.  
Inden påske kommer der ny kaffebar om bord på færgen.  
Markedsføringsmæssigt anvendes alle ruter til at gøre opmærksom på ø-destinationerne.

- d. Nyt fra KB  
Ny sekretariatsleder, der bl.a. skal hjælpe til i udvalgene.  
Gang i bosætningsindsatsen.  
Udligningsreformen meget positiv for kommunen.

### 3. Budget og regnskab

- a. Budget 2021

Formanden bemærker:

Det har været vigtigt for STOHF, at der er et budget, der er gennemskueligt og gennemsigtigt. Kommunaldirektøren har udbedt sig, at der i budgettet for 2021 ikke ændres, så det har personalemæssige konsekvenser.

Der er i budgettet ikke afsat midler (kr. 50.000) til evt. weekendbemanding i turistinformationen. Der søges om ekstrabevilling til at dække dette.

I budgettet er der ufinansieret tiltag på kr. 200.000,- til turismeudvikling. Organisationsændringen har medført en nedgang i antal medarbejdere, så hvis man også vil bedrive turismeudvikling, skal der findes nye midler til flere timer. KB-medlemmerne opfordrer til ansøgning til KB.

Under mediekøb er der afsat kr. 75.000,- til en særlig kampagne henvendt mod Sjælland. Dette er sket efter aftale med MOLSLINJEN, som til gengæld fastholder det nuværende medlemskab.

**Beslutning:** Ovenstående bemærkningen forfølges. Budgettet for 2021 er vedtaget.

- b. Foreløbig status på 2020-regnskabet  
Regnskabet for 2020 er endnu ikke parat. Det er et stort arbejde at dele økonomien op efter organisationsændringerne. Endeligt regnskab forventes klar i marts eller april.
- c. Budgetopfølgning fremadrettet  
**Beslutning:** Der laves budgetopfølgning hvert kvartal, så alle kan følge med i, hvad der bruges på de enkelte poster.

### 4. Markedsføringsplan – fælles drøftelse

- a. Disponering – se bilag for udgangspunkt

Fortsætter ad samme spor som i 2020.

VisitSamsø kan disponere over markedsføringsbudget.

VisitSamsø og de to rederier koordinerer efter bedste evne, så vi alle får mest muligt ud af midlerne.

### 5. Forventninger til sæsonen

- a. Antal gæster  
Efter al sandsynlighed en lige så travl sæson som i 2020.  
Diverse tal sendt ud efter turismetemamøde.
- b. Prognoseværktøj  
Er i gang med at blive udviklet.

- c. Opfølgning på turismetemamøde  
Er behandlet.

## **6. Turistinformationen**

- a. Produktudbud  
VisitSamsø skal ikke længere bruge tid på at udvikle produkter til salg.  
Aktører opfordres til at melde ind med varer, som kan sælges – kun non-food.  
Personalet hos VisitSamsø tager herefter stilling til potentialet.
- b. Weekendåbent i højsæson – finansieringsmuligheder  
Se punkt 3a.  
10 weekender (fra 19. juni til 15. august) = 20 dage, to medarbejder, 5 timer dagligt  
To sidste weekender i juni, fem weekender i juli, tre første weekender i august  
Det undersøges, om det kan være busguiderne, der bemander i weekenderne.

## **7. Hvordan skal MFU arbejde?**

Der kan nedsættes projektgrupper under MFU, som arbejder med særlige områder/temaer/opgaver.

Der skal være tid til brainstorming på møderne.

## **8. Evt.**

- a. Næste møde: Omkring påske, når regnskab 2020 er klar og inden den nye færge indsættes.